

# Αξιολόγηση του Εκπαιδευτικού Έργου

## Διαδικασία Αυτοαξιολόγησης στη Σχολική Μονάδα

### Σχέδιο Ετήσιας Έκθεσης Αυτοαξιολόγησης

## Υλοποίηση, Παρακολούθηση και Αξιολόγηση του Σχεδίου Δράσης

2011-2012



ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ  
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ



## **Εισαγωγή**

Η **Ετήσια (τελική) Έκθεση Αυτοαξιολόγησης (ΕΕΑ)** συντάσσεται από τον Διευθυντή και τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων στο τέλος της σχολικής χρονιάς.

**Συνοψίζει και αναδεικνύει** τα σημαντικότερα στοιχεία από την εφαρμογή των δράσεων της αυτοαξιολόγησης στο σχολείο κατά τη διάρκεια του δεύτερου έτους της υλοποίησης της ΑΕΕ. Συνιστά ένα μέσο εποπτείας και ανατροφοδότησης του έργου της Αυτοαξιολόγησης που διεξάγεται από τα μέλη της σχολικής μονάδας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Στην έκθεση περιλαμβάνονται όλες οι διαθέσιμες πληροφορίες σε σχέση με την υλοποίηση και τα αποτελέσματα από την εφαρμογή των δράσεων του σχολείου. Αποτελεί ουσιαστικό μέρος των διαδικασιών του αξιολογικού έργου, συντάσσεται για τις ανάγκες του σχολείου και συμβάλλει στην αποτίμηση των δράσεων καθώς και στον προγραμματισμό του σχολείου για το επόμενο σχολικό έτος.

Στη σύνταξη της έκθεσης αξιοποιείται όλο το υλικό που έχει προκύψει από την υλοποίηση των δράσεων της αυτοαξιολόγησης κατά τη διάρκεια του έτους. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την υποβολή της έκθεσης στην ολομέλεια για τελική επικύρωση.

**Το σχέδιο της Ετήσιας Έκθεσης Αυτοαξιολόγησης που ακολουθεί περιλαμβάνει:**

- **στοιχεία των διαδικασιών** που ανέπτυξε το σχολείο κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους στο πλαίσιο της ΑΕΕ,
- **τα σημαντικότερα αποτελέσματα που προέκυψαν από την υλοποίηση των επιμέρους σταδίων της ΑΕΕ** (την υλοποίηση, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των Σχεδίων Δράσης).

Στο **Παράρτημα** της Ετήσιας Έκθεσης Αυτοαξιολόγησης επισυνάπτονται σε ηλεκτρονική μορφή:

- Τα Σχέδια Δράσεων που τελικά υλοποιήθηκαν από το σχολείο κατά το τρέχον σχολικό έτος (2011-2012) και
- Εκπαιδευτικό υλικό, που παρήχθη στο πλαίσιο της δράσης και κατά την εκτίμηση του σχολείου μπορεί να αξιοποιηθεί από άλλες σχολικές μονάδες (πχ. εσωτερικός κανονισμός του σχολείου, διεύθυνση ιστοσελίδας, πρόγραμμα επιμόρφωσης, ερωτηματολόγια, φύλλα εργασίας κλπ.)

**Ετήσια Έκθεση Αυτοαξιολόγησης του Σχολείου**

Όνομασία Σχολικής Μονάδας: ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΕΡΔΙΚΚΑ

Διεύθυνση: ΠΕΡΔΙΚΚΑΣ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ 50200

Τηλέφωνο:2463077432

email: gymperdi@sch.gr

Διευθυντής : ΠΑΠΠΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Αριθμός διδασκόντων κατά το 2011-2012: 13    Αριθ. συμμετεχόντων στην ΑΕΕ: 08

Ημερομηνία Συμπλήρωσης Εντύπου: 13/06/2012

*Σημείωση: Αν έχουν υλοποιηθεί περισσότερα Σχέδια Δράσης, η ακόλουθη φόρμα συμπληρώνεται για κάθε Σχέδιο Δράσης ξεχωριστά.*

## A. Υλοποίηση, Παρακολούθηση και Αξιολόγηση του Σχεδίου Δράσης

### A. 1. Διαδικασίες υλοποίησης του Σχεδίου Δράσης

Καταγράφονται στοιχεία για τις διαδικασίες τις οποίες ανέπτυξε το σχολείο κατά την υλοποίηση του Σχεδίου Δράσης.

Τίτλος Σχεδίου Δράσης: «ΜΕΛΕΤΗ ΤΟΥ ΤΕΧΝΗΤΟΥ ΦΡΑΓΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΠΕΡΔΙΚΚΑ»

Ημερομηνία έναρξης υλοποίησης του Σχεδίου Δράσης: 09/11/2011

Διάρκεια υλοποίησης του Σχεδίου Δράσης (σε εβδομάδες): 19

Το Σχέδιο Δράσης, όπως τελικά υλοποιήθηκε, παρουσιάζει σημαντικές διαφοροποιήσεις ως προς το περιεχόμενο και τις διαδικασίες σε σχέση με το αρχικό. ΝΑΙ  ΟΧΙ

Αριθμός εκπαιδευτικών που συμμετείχαν στη δράση: ΟΚΤΩ (08)

Εκτός των εκπαιδευτικών, στη διαδικασία συμμετείχαν:

μαθητές  γονείς  Σχολικός Σύμβουλος   
φορείς της ευρύτερης κοινότητας του σχολείου  άλλος  .....

Βασικά αντικείμενα των δραστηριοτήτων που αναπτύχθηκαν στο πλαίσιο της δράσης

- α. Ομιλίες – διαλέξεις
- β. Διερεύνηση των απόψεων των συμμετεχόντων
- γ. Αλληλοπαρατήρηση – υλοποίηση δειγματικών διδασκαλιών
- δ. Ανάπτυξη Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του σχολείου
- ε. Διαμόρφωση Ιστοσελίδας για το σχολείο
- στ. Πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις
- ζ. Συνεργασία φορέων (γονέων, τοπικής κοινωνίας)
- η. Σεμινάρια Επιμόρφωσης
- θ. Διάχυση των αποτελεσμάτων της δράσης
- ι. Άλλο

Σημειώσατε: Πρόγραμμα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης συναφούς θεματολογίας

Στο πλαίσιο υλοποίησης του Σχεδίου Δράσης πραγματοποιήθηκε επιμόρφωση / ενημέρωση:

α. Εκπαιδευτικών  Ώρες επιμόρφωσης που πραγματοποιήθηκαν: 02

Φορέας επιμόρφωσης: Σχολικός Σύμβουλος

Εξωτερικός Ειδικός Επιστήμονας  Άλλος  .....

β. Μαθητών  Ώρες επιμόρφωσης που πραγματοποιήθηκαν: 04

Φορέας επιμόρφωσης: Σχολικός Σύμβουλος

Εξωτερικός Ειδικός Επιστήμονας  Άλλος  .....

γ. Γονέων  Ώρες επιμόρφωσης που πραγματοποιήθηκαν: \_\_\_\_\_

Φορέας επιμόρφωσης: Σχολικός Σύμβουλος

Εξωτερικός Ειδικός Επιστήμονας  Άλλος  .....

*Παρατηρήσεις / σχόλια/ επισημάνσεις:*

<hr/>
---

**A.2. Αποτίμηση ενεργειών και διαδικασιών υλοποίησης του Σχεδίου Δράσης**

Καταγράφονται οι εκτιμήσεις των εκπαιδευτικών ως προς την ποιότητα των επιμέρους ενεργειών και διαδικασιών που αναπτύχθηκαν.

Σημειώνεται ο βαθμός στον οποίο ίσχυσε καθένα από τα παρακάτω: (1-καθόλου, 2-λίγο, 3-αρκετά, 4-πολύ):

Ποιότητα ομαδικής εργασίας:	1	2	3	4
α. Ενεργός συμμετοχή/συμβολή κάθε εμπλεκόμενου στην υλοποίηση της δράσης.				X
β. Διευρυμένη συμμετοχή των μελών της σχολικής κοινότητας στην υλοποίηση της δράσης (εκπαιδευτικοί, μαθητές, γονείς).			X	
γ. Δημιουργική επικοινωνία και συνεργασία των συμμετεχόντων.			X	
δ. Συλλογική δράση και λήψη αποφάσεων.			X	
ε. Ενδιαφέρον και δέσμευση των συμμετεχόντων για την υλοποίηση της δράσης.			X	
<b>Αξιοποίηση διαθέσιμων πόρων</b> (οικονομικών πόρων, ανθρώπινου δυναμικού, εμπειρίας, χρόνου κλπ):				
α. Ορθολογική κατανομή των διαθέσιμων οικονομικών πόρων για την επίτευξη των στόχων της δράσης.				X
β. Αξιοποίηση του διαθέσιμου χρόνου/ έγκαιρη ανάπτυξη των επιμέρους ενεργειών της δράσης.				X
γ. Αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού ανάλογα με την εμπειρία και τις δυνατότητές του.				X
<b>Αποτελεσματική διαχείριση της δράσης:</b>				
α. Αποτελεσματική οργάνωση και συντονισμός των διαδικασιών.			X	
β. Συστηματική παρακολούθηση της υλοποίησης της δράσης (συστηματική καταγραφή ενεργειών, τακτική συλλογή και επεξεργασία δεδομένων, εισαγωγή έγκαιρων διαμορφωτικών παρεμβάσεων).			X	
γ. Διασφάλιση επαρκούς υποστήριξης (π.χ. επιμόρφωσης, τεχνικής υποστήριξης κλπ.) για την επιτυχή υλοποίηση της δράσης.		X		
<b>Ανάπτυξη συνεργασιών για την υλοποίηση της δράσης:</b>				
α. Ουσιαστική συνεργασία με την μαθητική κοινότητα.				X
β. Εποικοδομητική επικοινωνία/συνεργασία σχολείου-γονέων.			X	

γ. Εποικοδομητική επικοινωνία/συνεργασία με τον Σχολικό Σύμβουλο.				X
δ. Αξιοποίηση άλλων φορέων, της τοπικής και ευρύτερης κοινωνίας, για την ενίσχυση των αποτελεσμάτων της δράσης.			X	

Παρατηρήσεις / σχόλια/ επισημάνσεις:

Η δημιουργική επικοινωνία και συνεργασία των συμμετεχόντων ανέδειξε την ομαδοσυνεργατική διάσταση της όλης διαδικασίας και συνέβαλε στην βελτίωση της ποιότητας των σχέσεων εκπαιδευτικών-μαθητών

---



---



---



---

## B. Αποτελεσματικότητα του Σχεδίου Δράσης

Καταγράφονται οι εκτιμήσεις των συμμετεχόντων για την αποτελεσματικότητα της δράσης.

### B.1. Επίτευξη στόχων / κριτηρίων επιτυχίας

Σημειώνεται ο βαθμός στον οποίο ισχύει καθένα από τα παρακάτω (1-καθόλου, 2-λίγο, 3-αρκετά, 4-πολύ).

	1	2	3	4
Τα αποτελέσματα της δράσης ανταποκρίνονται στους στόχους και τα κριτήρια επιτυχίας που τέθηκαν κατά το σχεδιασμό.				X
Τα αποτελέσματα της δράσης ανταποκρίνονται στις ανάγκες των συμμετεχόντων.			X	

Παρατηρήσεις / σχόλια/ επισημάνσεις:

Το αρχικό σχέδιο δράσης δεν παρουσίασε ιδιαίτερες μεταβολές η τροποποιήσεις.  
Δεν παρατηρήθηκαν αλλαγές στους αρχικούς στόχους

---



---



---

**B.2. Αντίκτυπος / βιωσιμότητα του Σχεδίου Δράσης**

Σημειώνεται ο βαθμός στον οποίο ισχύει καθένα από τα παρακάτω (1-καθόλου, 2-λίγο, 3-αρκετά, 4-πολύ).

	1	2	3	4
<b>Αντίκτυπος της δράσης στη γενικότερη λειτουργία και τα επιτεύγματα του σχολείου:</b>				
α. Χρήση των έως τώρα επιτευγμάτων της δράσης από τους συμμετέχοντες.			×	
β. Θετική επίδραση του Σχεδίου Δράσης στο κλίμα του σχολείου.				×
γ. Θετική επίδραση των γνώσεων και των εμπειριών που ενσωματώθηκαν στις αξίες και τις συμπεριφορές των συμμετεχόντων εκπαιδευτικών, μαθητών (αλλαγή παλιότερων στάσεων εκπαιδευτικών, μαθητών).				×
δ. Δυνατότητα της δράσης για υποστήριξη ευρύτερων και μακροπρόθεσμων αναπτυξιακών αλλαγών στο σχολείο.			×	
<b>Διάρκεια-βιωσιμότητα της δράσης:</b>				
α. Βαθμός εδραίωσης της δράσης - επιτυχής ενσωμάτωση της δράσης στη γενικότερη λειτουργία του σχολείου.				×
β. Ανάγκη πρόσθετης υποστήριξης για τη διατήρηση της δράσης.				×
<b>Δυνατότητα επέκτασης/αναπαραγωγής της δράσης σε άλλα σχολικά πλαίσια:</b>				
α. Το Σχέδιο Δράσης συνιστά μια καλή πρακτική που μπορεί να αξιοποιηθεί και από άλλες Σχολικές Μονάδες.			×	
β. Επιτρέπετε τη δημοσιοποίηση του Σχεδίου Δράσης στο ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ της ΑΕΕ;	ΝΑΙ ×		ΟΧΙ	

Παρατηρήσεις / σχόλια/ επισημάνσεις:

Αξιοσημείωτη είναι η θετική επίδραση του σχεδίου δράσης στο κλίμα του σχολείου
_____
_____
_____

## Γ. Συμπεράσματα

Καταγράφονται τα κύρια αποτελέσματα (θετικά στοιχεία και δυσκολίες ) που προέκυψαν από την εφαρμογή της δράσης, οι τρόποι αξιοποίησης των αποτελεσμάτων της δράσης σε ενδοσχολικό και εξωσχολικό επίπεδο, καθώς και τυχόν πρόσθετες ενέργειες που απαιτούνται για την υποστήριξη διατήρησης της δράσης .

### Γ.1. Κύρια αποτελέσματα που προέκυψαν από την εφαρμογή της δράσης

Καταγράφονται συνοπτικά τα θετικά στοιχεία που αναδείχθηκαν κατά τη διαδικασία υλοποίησης:

Κατά την διαδικασία υλοποίησης του σχεδίου δράσης ενισχύθηκε η ομαδοσυνεργατική διαδικασία και παρατηρήθηκε βελτίωση της ποιότητας των σχέσεων στο κλίμα του σχολείου.

Καταγράφονται συνοπτικά τα προβλήματα/ δυσκολίες που αναδείχθηκαν κατά τη διαδικασία υλοποίησης:

Παρατηρήθηκε αναπροσαρμογή των αρχικών επιδιώξεων λόγω του ότι οι εκπαιδευτικοί που συμμετέχουν στο σχέδιο δράσης συμπληρώνουν ωράριο και σε άλλα σχολεία.\_\_\_\_

### Γ. 2. Αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της δράσης

Καταγράφονται συνοπτικά τρόποι αξιοποίησης των αποτελεσμάτων της δράσης σε ενδοσχολικό και εξωσχολικό επίπεδο

Αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της δράσης :

1. Παρουσίαση σχεδίου δράσης με την μορφή ανοικτής εκδήλωσης
2. Ανάρτηση σχεδίου δράσης στην ιστοσελίδα του σχολείου.
3. Επιπλέον διερεύνηση του θέματος –εμπλουτισμός.\_\_\_\_

### **Γ.3. Πρόσθετες ενέργειες ως προς την υποστήριξη διατήρησης της Δράσης στη συνέχεια**

*Καταγράφονται συνοπτικά τυχόν ενέργειες που απαιτούνται για τη διατήρηση της δράσης στη συνέχεια:*

*Συζητήσεις σχετικά με τα αποτελέσματα της δράσης – Επέκταση του σχεδίου δράσης – υλοποίηση νέου σχεδίου δράσης*

---

---

---

---

---

---

---

## Παράρτημα

Στο Παράρτημα της Ετήσιας Έκθεσης Αυτοαξιολόγησης επισυνάπτονται:

1. Τα Σχέδια Δράσεων που τελικά υλοποιήθηκαν από το σχολείο κατά το τρέχον σχολικό έτος (2011-2012),
2. Εκπαιδευτικό υλικό, που παρήχθη στο πλαίσιο της δράσης και μπορεί και κατά την εκτίμηση του σχολείου μπορεί να αξιοποιηθεί από άλλες σχολικές μονάδες (πχ. εσωτερικός κανονισμός του σχολείου, διεύθυνση ιστοσελίδας, πρόγραμμα επιμόρφωσης, ερωτηματολόγια, φύλλα εργασίας κλπ.) και
3. Η ακόλουθη φόρμα που αφορά στοιχεία χρήσιμα σχετικά για την ποσοτική αποτίμηση του έργου της ΑΕΕ.

### Ποσοτικά Στοιχεία Σχεδίων Δράσης

Τα ακόλουθα πεδία για την ποσοτική αποτίμηση του Έργου της ΑΕΕ συμπληρώνονται από όλες τις σχολικές μονάδες που απασχόλησαν επιμορφωτές ή εξωτερικούς συνεργάτες για την υποστήριξη της δράσης (με ή χωρίς αμοιβή).

1. Αριθμός σχεδίων Δράσης που τελικά υλοποιήθηκαν στην σχολική μονάδα: ένα (01)

2. Αριθμός Σχεδίων Δράσης που χρηματοδοτήθηκαν (αμοιβές) από την ΑΕΕ: ένα (01)

3. α. Ώρες επιμόρφωσης ανά σχέδιο δράσης :

A.	06	B.		Γ.	
----	----	----	--	----	--

β. Αριθμός επιμορφωτών συνολικά: ένας 01

4. α. Ώρες παροχής υπηρεσιών ανά σχέδιο δράσης

A.		B.		Γ.	
----	--	----	--	----	--

β. Αριθμός εξωτερικών συνεργατών που κλήθηκαν να υποστηρίξουν τη δράση:....

5. Ιδιότητα επιμορφωτών/συνεργατών συνολικά για κάθε κατηγορία :

Δημόσιος υπάλληλος	<b>χ</b>	Ιδιωτικός υπάλληλος		Ελεύθερος επαγγελματίας	
--------------------	----------	---------------------	--	-------------------------	--

6. Αριθμός αμειβόμενων ατόμων (επιμορφωτών/ συνεργατών) συνολικά: .....

7. Ποσό δαπάνης (σύνολο αμοιβών) ανά σχέδιο δράσης

A.		B.		Γ.	
----	--	----	--	----	--

8. Προέλευση επιμορφωτών/συνεργατών (αριθμητικά):

Τοπική κοινωνία		Άλλη περιοχή	
-----------------	--	--------------	--

Παρατηρήσεις:

--